



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott.ssa Florio Anita

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
187	22/11/2024	12	1

Oggetto:

Determina a contrarre affidamento diretto, ex art. 50 comma 1, lett. a) e lett. b) del d.lgs. 36/2023, a favore della Societa' DIGIPLUS Srl di Avellino per la fornitura del servizio di "Assistenza e Service Management" della piattaforma regionale Sistema Mu seale Campano per la durata di 12 mesi. CIG: n° B4614B22F6. Impegno della spesa sul cap.U04992 - E.F. 2024.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

Premesso che:

- a) il D.Lgs 22 gennaio 2004, n. 42 e ss.mm.ii "*Codice dei beni culturali e del paesaggio* ha definito i principi generali di cooperazione tra Stato e Regioni al fine della conservazione del patrimonio culturale e favorirne la pubblica fruizione e valorizzazione;
- b) la L.R. 23/02/2005, n. 12 "*Norme in materia di musei e di raccolte di Enti Locali e di interesse locale*" e il relativo Regolamento di attuazione n. 5/2006 fissano i criteri ai fini del riconoscimento d'interesse regionale dei musei e dell'adozione del relativo piano annuale di riparto;
- c) il D.M. 21 febbraio 2018, n. 113 «Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale Nazionale», introduce i livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura, necessari ai fini dell'adesione al SMN - Sistema Museale Nazionale, nato da una stretta collaborazione tra le Regioni e lo Stato;
- d) con Decreto Direttoriale n° 1542 del 19/12/2019, la Direzione Generale Musei del MiC ha riconosciuto l'equiparazione della procedura di accreditamento al SMN e quella di riconoscimento dell'interesse regionale ex L.R. n°12/2005;
- e) con DGRC n. 512 del 25/11/2020 è stato approvato il *Piano triennale degli interventi e delle attività in favore dei musei di enti locali e di interesse locale per il periodo 2021-2023*, nel quale, nel definire priorità di intervento, sono stati sottolineati l'importanza di incentivare e favorire il monitoraggio e la rilevazione dei musei regionali, come pure di sostenere l'adesione al Sistema museale nazionale - SMN;
- f) con DGRC n. 41 del 31/01/2023 è stato approvato, all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, il Piano della Performance 2023, che assegna e alla U.O.D. 50.12.01 l'obiettivo operativo di verificare i requisiti di almeno il 15% dei musei riconosciuti di interesse regionale, in continuità con il processo di verifica degli standard iniziato nel 2021 attraverso la piattaforma SMC- Sistema Museale Campano;

Considerato che:

- a) con D.D. n° 60/2020 è stato affidato il "*Servizio di progettazione e assistenza alla Piattaforma di gestione SMC/SMN 2020-2021*", realizzato su hosting privato finalizzato alla progettazione, implementazione e assistenza della *Piattaforma di acquisizione e gestione documentale SMC/SMN* volta a garantire il necessario supporto alla verifica permanente dei requisiti minimi/standard dei musei campani presenti all'interno del Sistema Museale Campano e ad assicurare l'interoperabilità con la piattaforma del Sistema Museale Nazionale;
- b) in attuazione alle disposizioni normative vigenti del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle relative circolari emanate dall'Ufficio Speciale Regionale US 11, occorre procedere alle necessarie operazioni di aggiornamento del software/browser/certificati di sicurezza della piattaforma in parola, prevedendo anche l'implementazione del sistema di autenticazione tramite SPID/CIE, e la migrazione della stessa dall'attuale hosting privato al Data Center Regionale, così da garantire condizioni ordinarie di funzionamento stabili nel tempo, di back up dei dati e di interoperabilità con altre piattaforme;
- c) a seguito di due incontri tecnici, avvenuti nel corso del 2022, tra l'Unità operativa dirigenziale 01 e l'Ufficio speciale della Transizione Digitale (US11) è stato elaborato il "*Documento contenente le linee guida per il raccordo della piattaforma SMC con SMN e con Ecosistema Digitale Cultura della Regione Campania*" avente prot. n° PG/2022/0646032 del 30/12/2022;

Rilevato che:

- a) con D.D. n° 68/2023 è stato fornito il Software necessario a garantire l'attività di migrazione e di *onboarding* della piattaforma SMC su Data Center Regionale, assicurando la continuità operativa della piattaforma gestionale SMC in condizioni di sicurezza e di corretto funzionamento ordinario;
- b) le attività di *migrazione* e di *onboarding* della piattaforma SMC su Data Center Regionale sono state perfettamente realizzate dal precedente operatore economico in ambiente di collaudo nel corso del 2024, assicurando la continuità di operatività della piattaforma gestionale SMC in condizioni di sicurezza e di corretto funzionamento ordinario, garantendo l'accesso alla piattaforma mediante il sistema di autenticazione tramite SPID/CIE.

Ritenuto che:

- a) a seguito dell'avvenuta migrazione e *onboarding* della piattaforma SMC su Data Center Regionale, occorre verificare che le funzionalità offerte dalla piattaforma SMC, ora disponibile sul web on line, siano funzionanti in situazioni di effettivo uso da parte degli utenti garantendo l'accesso alla piattaforma mediante il sistema di autenticazione tramite SPID/CIE, nonché poter garantire una serie di funzionalità gestionali in uso al Back-end, assicurando contestualmente sia la continuità di operatività della piattaforma gestionale SMC sia le funzioni di interoperabilità dei dati tra la piattaforma regionale Sistema museale Campano (SMC) con la piattaforma

nazionale del Sistema museale nazionale (SMN) in condizioni di sicurezza e di corretto funzionamento ordinario.

Dato atto che

- a) risulta disponibile sul capitolo U04992 del bilancio gestionale per l'Esercizio Finanziario 2024 un importo pari a euro 13.880,00:

Centro di Responsabilità	UOD	Capitolo spesa	Denominazione Capitolo	IMPORTO
50_12_01	UOD 01	U04992	Progettazione e Assistenza Informatica – Sistema Di Accreditamento Regionale (L.R. N. 12/2005) e Nazionale (D.M. N. 113/2018) dei musei	€ 13.880,00

b) la

disponibilità di tale fondo consente l'avvio della procedura di individuazione dell'operatore economico in possesso delle competenze tecnico-operative-professionali, come già rappresentate nelle richiamate linee guida, e di poter soddisfare le attuali esigenze della UOD quali garantire il corretto funzionamento ordinario della piattaforma Gestionale SMC in condizioni stabili di funzionamento nel tempo, consentire l'accesso alla piattaforma secondo il riconoscimento dell'identità digitale, il back up e la gestione ordinaria dei dati acquisiti dai musei regionali, l'estrazione di data set di dati mediante una serie di funzioni-filtro e l'interoperabilità con la piattaforma nazionale SMN del Ministero della Cultura (MIC);

Preso atto

- a) della definizione di affidamento diretto, contenuta nell'Allegato 1.3 art 3 lett. d) al D. Lgs. 36/2023 secondo il quale trattasi dell'“affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice.”
- b) dei nuovi principi introdotti dal “nuovo” codice dei contratti pubblici, quale il [D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36](#), tra cui il “*principio del risultato*” perseguito dall'amministrazione, che e, anche *per semplificare e snellire* gli affidamenti al di sotto di determinati importi, ha previsto come regola generale quella che prima era un'eccezione ossia la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto per lavori entro € 150.000 e per servizi e forniture entro € 140.000;
- c) della ricorrenza dei presupposti per poter procedere all'affidamento diretto in considerazione delle specifiche disposizioni in materia di affidamento diretto di lavori servizi e forniture previste dal nuovo codice dei contratti pubblici che si rinviengono nei seguenti articoli: art. 50 comma 1 lett. a) e lett. b) del d.lgs. 36/2023 (Procedure di affidamento) che ne disciplina le modalità di affidamento in vigore dal 1 aprile 2023;
- d) che l'intervento non richiede l'inserimento nel Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi ai sensi dell'art. 21 del Codice dei contratti pubblici, essendo di importo inferiore a 40.000 euro;
- e) che l'affidamento si perfeziona tramite il MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 512, L. 208/2015 secondo cui al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- f) che attraverso apposita indagine di mercato condotta all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ([www.acquistinretepa.it](#)), si è riscontrato la presenza nel bundle del fornitore DIGIPLUS Srl di Avellino, in Via Gianbattista Vico n° 12, di un servizio denominato “Assistenza e Service Management”;
- g) che la società in parola risulta aver conseguito il certificato di qualità ai fini dell'ISO/IEC 25012, raccomandato dall'Unione Europea nel 2014 quale standard di riferimento per assicurare il raggiungimento di determinati livelli di qualità dei dati gestiti (“*Linee guida nazionali per la valorizzazione del Patrimonio informativo Pubblico*” - 2014);
- h) che il su citato servizio soddisfa i requisiti richiesti, risultando pertanto tecnicamente ed economicamente congruo a quanto necessario;
- i) che l'importo posto a base dell'affidamento della fornitura del servizio richiesto è pari a € **10.826,40** (*diecimilaottocentoventiseimila/40*) iva esclusa;

Tenuto conto che l'operatore economico individuato dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali richiesti, sottoposti a verifica preventiva da parte della Centrale degli acquisti, per l'assolvimento del servizio descritto nell'*Allegato A – «Scheda tecnica del servizio "Assistenza e Service Management" per la piattaforma SMC»* afferente al fornitore DIGIPLUS Srl di Avellino, presente sulla piattaforma degli acquisti MEPA;

Ritenuto:

- a) **di dovere approvare** l'allegata scheda tecnica (*Allegato A – «Scheda tecnica del servizio "Assistenza e Service Management" per la piattaforma SMC» con durata di 12 mesi*) di cui al fornitore DIGIPLUS Srl di Avellino, in Via Gianbattista Vico n° 12 – C.F. / P.I.:03120300649 contenente l'oggetto nonché la disciplina tecnica e contrattuale della fornitura presente sulla piattaforma degli acquisti MEPA, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) **di dovere dare mandato** alla U.O.D. 60.06.01 – Centrale Acquisti della Regione Campania di procedere ai sensi dell'art. ex art. 50 comma 1, lett. a) e lett. b) del d.lgs. 36/2023, all'affidamento diretto, avente ad oggetto la *fornitura del servizio di "Assistenza e Service Management" per la piattaforma SMC con durata di 12 mesi*, a favore della Società DIGIPLUS Srl di Avellino, in Via Gianbattista Vico n° 12 – C.F./P.I.:03120300649 per l'importo complessivo di euro **€ 10.826,40** (*diecimilaottocentoventiseimila/40*) iva esclusa pari a € 3.053,60 mediante acquisto su Piattaforma Me.Pa.;
- c) **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il dr. Federico Lomolino (matr. 20587) – C.F. LMLFRC70D18A662B;
- d) **di procedere** all'impegno della spesa di € 13.880,00 (tredicimilaottocentottanta/00) a favore della Società DIGIPLUS_Srl di Avellino, in Via Gianbattista Vico n° 12_ C.F. / P.I.: 03120300649 da imputare sul capitolo U04992 dell'esercizio finanziario 2024 rispetto ai riferimenti, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii, contenuti nell'allegato SAP che unito al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- e) **di stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che il presente impegno sia riferibile a un arco temporale che va dal 01/11/2024 - 31/12/2024;
- f) **di riservarsi**, in caso di mancato perfezionamento del contratto da parte della Società DIGIPLUS Srl di Avellino, di avviare tempestivamente inviti a proporre offerte ad altri operatori economici qualificati per addivenire all'affidamento nell'acquisto del prodotto *de quo*;
- g) **di procedere** all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lett. b) e dell'articolo 37 del D. Lgs. 33/2013;

Dato atto che

- a) è stato acquisito e comunicato alla Centrale per gli acquisti regionale il CIG n° B4614B22F6 relativo alla procedura in oggetto;
- b) le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, di motivi di incompatibilità o inconferibilità del Dirigente della UOD 501201 e del RUP che risultano presenti agli atti dell'ufficio;

Visti:

- il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;
- la L.R. n. 12/2005, n. 12 "*Norme in materia di musei e di raccolte di Enti Locali e di interesse locale*" e il relativo Regolamento di attuazione n. 5/2006;
- il D.M. 21 febbraio 2018, n. 113;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il "nuovo" codice dei contratti pubblici;
- le Linee Guida ANAC n. 4 e n. 8;
- il Regolamento Regionale di Contabilità n. 5 del 07 giugno 2018;
- con L.R. n. 24 del 28 dicembre 2023 il Consiglio Regionale della Campania ha approvato le "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2024";
- con L.R. n. 25 del 28 dicembre 2023 il Consiglio Regionale della Campania ha approvato il "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania", in conformità con le disposizioni di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- con Delibera n. 814 del 29 dicembre 2023 la Giunta regionale della Campania ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2024/2026, contenente, ai sensi dell'art. 39, co. 10,

- del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, la ripartizione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- con Deliberazione n. 3 del 10 gennaio 2024 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio Gestionale 2024/2026 della Regione Campania - Formulazione Indirizzo", la Giunta regionale della Campania ha approvato il Bilancio Gestionale 2024-2026;
 - con la Deliberazione Giunta Regionale con la D.G.R.C. n. 370 del 25 luglio 2024, di proroga degli incarichi dirigenziali;

Alla stregua dell'istruttoria amministrativa compiuta dalla U.O.D. 50.12.01 "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche", nonché della verificata regolarità della stessa,

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati e confermati:

- 1) di approvare** l'allegata scheda tecnica «*Allegato A – Scheda tecnica del servizio "Assistenza e Service Management" per la piattaforma SMC*» con durata di 12 mesi, fornito dalla Società DIGIPLUS Srl di Avellino, Via Gianbattista Vico n° 12 – C.F. / P.I.: 03120300649, contenente l'oggetto nonché la disciplina tecnica e contrattuale della fornitura del servizio, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) di dare mandato** alla U.O.D. 60.06.01 – «*Centrale acquisti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture*» di procedere ai sensi dell'art. ex art. 50 comma 1, lett. a) e lett. b) del d.lgs. 36/2023, all'affidamento diretto avente ad oggetto la «*Fornitura del servizio "Assistenza e Service Management" per la piattaforma SMC per la durata di 12 mesi*», a favore della Società DIGIPLUS Srl di Avellino, in Via Gianbattista Vico n° 12 – C.F. / P.I.: 03120300649 per l'importo complessivo di euro **€ 10.826,40** (diecimilaottocentoventiseimila/40) iva esclusa pari a € 3.053,60 mediante acquisto su Piattaforma Me.Pa..
- 3) di dare atto che il CIG** acquisito per l'affidamento in parola è il seguente: **CIG n° B4614B22F6**.
- 4) di nominare**, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, R.U.P. il dr. Federico Lomolino (matr. 20587) – C.F. LMLFRC70D18A662B.
- 5) di procedere** all'impegno della spesa di euro **€ 13.880,00** (tredicimilaottocentottanta/00) a favore della Società DIGIPLUS Srl di Avellino, sita in Via Gianbattista Vico n° 12 – C.F. / P.I.: 03120300649, da imputare sul capitolo U04992 dell'esercizio finanziario 2024 rispetto ai riferimenti, di cui al D.Lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii, contenuti nell'allegato SAP che unito al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 6) di stabilire** ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica che il presente impegno sia riferibile a un arco temporale che va dal 01/11/2024 - 31/12/2024.
- 7) di dare atto** che l'obbligazione giuridica si perfezionerà e sarà esigibile ad avvenuta realizzazione del servizio affidato e a emissione della relativa fattura.
- 8) di riservarsi**, in caso di mancato perfezionamento del contratto da parte della Società DIGIPLUS Srl di Avellino - C.F./P.I.: 03120300649, di avviare tempestivamente inviti a proporre offerte ad altri operatori economici qualificati per addivenire all'affidamento della fornitura del servizio *de quo*.
- 9) di procedere** all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
- 10) di inviare** il presente atto:
 - ✓ alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie - UOD 50.13.93 «*Funzioni di supporto tecnico/operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio*» ai fini della prenotazione dell'impegno di spesa;
 - ✓ alla U.O.D. 60.06.01 «*Centrale acquisti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture*» per l'espletamento della procedura di gara;
 - ✓ alla Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo – D.G. 50.12;
 - ✓ alla Segreteria di Giunta per la registrazione degli atti monocratici;
 - ✓ all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. 33/2013 e nella sezione "Casa di Vetro" del sito istituzionale ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 23/ 2017, nel rispetto delle indicazioni di cui alla nota prot. reg. 7503/UDCP/GAB/CG del 22/03/2019.

La Dirigente

